

SOLICITAR UN CERTIFICADO NUEVO

El proceso de solicitud de certificados digitales de Avansi se realiza íntegramente **online**, a excepción de una última fase de acreditación y firma del contrato que requiere la **presencia física** del suscriptor del certificado.

Abajo encontrará una descripción, paso a paso, de cada una de esas fases, incluyendo documentación que tiene que aportar en cada una, para este certificado:

Fase 1: Acceso a la plataforma de solicitud (online):

- Ingrese en el siguiente enlace: <u>https://ra.avansi.com.do/avansi/</u>
- Seleccione la pestaña "Solicitar certificado".

La Autoridad Registradora AVANS	l nace en 2006 con el obietivo de	fomentar v potenciar el
desarrollo del Gobierno Electróni electrónica.	co, ofreciendo servicios relaciona	dos con la certificación
Es en ese año cuando obtiene de distinción de ser la Primera Entid para emitir certificados digitales : Documentos y Firma Digital.	l Instituto Dominicano de Telecon ad Certificadora en República Dor según contempla la Ley 126-02 de	nunicaciones (INDOTEL) la ninicana capacitada legalmente Comercio Electrónico,
Desde entonces, y bajo el denom ámbito de actividad.	inador común de la seguridad, no	ha dejado de extender su
Desde entonces, y bajo el denom ámbito de actividad.	inador común de la seguridad, no	ha dejado de extender su
Desde entonces, y bajo el denom ámbito de actividad.	inador común de la seguridad, no	ha dejado de extender su
Desde entonces, y bajo el denom ámbito de actividad.	Renovar certificado	Revocar certificado
Desde entonces, y bajo el denom ámbito de actividad.	Renovar certificado	Revocar certificado

- Si desea descargar el certificado en su dispositivo, seleccione la casilla de la izquierda (representada con una flecha azul dirigida hacia abajo).

Los certificados generados mediante esta opción se descargarán en el equipo donde complete la solicitud del certificado.	Los certificados generados desde esta opción no se descargarán como ficheros sino que se instalarán en el navegador desde el que está realizando su solicitud de certificado automáticamente.
	INSTALANDO



- A continuación, haga click sobre la franja azul que dice "Certificados corporativos".

Per	files disponibles	
- CI	ERTIFICADOS INDIVIDUALES	
- ci	ERTIFICADOS CORPORATIVOS	
- E	ITIDADES FINANCIERAS	

Desplegado el cuadro de texto, haga click sobre el enlace correspondiente a
 "(VI) - Persona Física con Vinculo Institucional".

	CERTIFICADOS INDIVIDUALES
*	CERTIFICADOS CORPORATIVOS
	El uso, con plenas garantías jurídicas, de los certificados electrónicos por
	parte de las Empresas se inicia mediante la firma de un contrato entre la Empresa y la Autoridad Registradora. Queda así establecida la necesaria
	relación contractual entre ambas entidades para que el uso del certificado
	electrónico sea avalado por el marco jurídico aplicable.
	Este certificado vincula a su suscriptor (sujeto pasivo tributario), unos datos de verificación de firma y confirma su identidad. El suscriptor del mismo será una persona jurídica, entendiendo por tal el conjunto de personas agrupadas que constituye una unidad con finalidad propia, la cual, adquiere, como entidad, capacidad jurídica y de obrar distinta de la de los miembros que la componen.
	Para más información respecto a este tipo de certificados acceda al
	siguiente enlace:
-	Certificados Corporativos
>	(VI) Persona Física con Vínculo Institucional
	(PR) - Persona Física con Responsabilidad Institucional
	(PJ) - Persona Jurídica

 Si está de acuerdo con las condiciones expuestas, marque la casilla "Confirmar".





Fase 2: Cumplimentar el formulario de solicitud (online):

- El primer cuadro de texto que debe rellenar corresponde al **RNC** de su compañía.
- Posteriormente verá dos cajas de texto. En ellas se debe insertar por dos veces una contraseña privada que usted debe recordar para la posterior instalación del certificado.

	En esta sección podrá realizar la solicitud y gestión de su certificado digital.
	Un Certificado Digital es el equivalente electrónico a un Documento de Identidad que nos permite
	identificarnos, firmar y cifrar electrónicamente documentos y mensajes. Un certificado digital asocia la
	clave pública con su propietario. La validez de un Certificado Digital se basa en la confianza depositada en
	la Autoridad Certificadora, que lo emite tras la comprobación veraz de la identidad acreditada.
	Seleccione la opción de su preferencia:
	RNC
>	
	Rellenar datos empresa
	\frown
	Ontraseña de Instalación (entre 6 y 8 caracteres) (*)
$\backslash $	
\geq	Confirmer Contracción de Instalación (antre E y 8 constance) (*)
1	Contirmar Contrasena de instalación (entre 6 y 8 caracteres) (*)
	Recuerde su contraseña, ques no será posible recuperarlo desde questro sistema
	Nembro Comercial o Departmente (*)
	Nombre Comerciai o Departamento ()
	RNC (')

****NOTA**:**Es importante tener en cuenta que:

- o Esa contraseña debe cumplir unas características específicas:
 - Debe tener entre 6 y 8 caracteres (ambos incluidos)
 - Debe estar compuesta sólo por números y letras (no signos)
 - Debe estar escrita en minúsculas (no mayúsculas)
- Avansi no tendrá acceso a esa contraseña nunca, y por tanto nunca podrá proporcionársela en caso de olvido, de forma que es necesario que el suscriptor la recuerde.
- El resto de campos a rellenar se corresponden con los datos identificativos del suscriptor del certificado, así como algunos datos relativos a la compañía, siendo obligatorios los que están marcados con un asterisco rojo.
- Para finalizar esta fase, sólo debe hacer click en la pestaña azul "Enviar solicitud".



Cargo (*)	
[CARGO EN MAYÚSCULAS]	
Departamento (*)	
[DEPARTAMENTO EN MAYÚSCULAS]	
Organización (*)	
[ORGANIZACIÓN EN MAYÚSCULAS]	
Feléfono Contacto	
Pais (*)	
DO	
Tipo Certificado (*)	
CERTIFICADO DE PERSONA FISICA CO	N VINCULO INSTITUCIONAL
Compañía de la que procede (Seleccio	one si es su caso)
NO SELECCIONADO	-
► Volver Es obligatorio rellenar los campos La información presentada en esta interesado y únicamente para la	marcados con (*) a solicitud se recoge con el debido consentimiento del os fines propios del servicio de certificación. Dichas
informaciones sólo serán tratadas (por la Unidad de Registro y Entidad de Certificación de ado correspondiente. El suscriptor reconoce que ha leído
AVANSI para la gestión del certifica completamente los Términos y Cond	liciones del Servicio comprendiendo los mismos a totalidad.

Fase 3: Aportación de documentación (online):

- Recibirá un correo de Avansi, indicándole la **documentación requerida** para proseguir con el proceso. En este caso será:
 - Copia de cédula del suscriptor del certificado.
 - Carta de trabajo firmada en papel timbrado y sellado.
 - Carta de autorización de la compañia, firmada y sellada, en la que se autorice expresamente al suscriptor para hacer uso del certificado digital.
 - Copia del registro mercantil de la compañía.
- Podrá adjuntar esa documentación a través del enlace que verá en el correo recibido, y que le redirigirá de nuevo a a la plataforma de solicitud.
- Sólo tendrá que hacer click en el botón "examinar" para seleccionar esos documentos en su dispositivo, y continuar con el proceso dándole a "aceptar".

****Nota**:** Si la documentación aportada fuera incompleta, errónea, o no fuera legible, se le volverá a enviar un mensaje requiriéndole las correcciones oportunas.



Fase 4: Pago del servicio (oline):

- Recibirá un nuevo un correo de Avansi en el que se solicita nueva documentación requerida. Si abre el enlace de ese correo, accederá a un mensaje dejado para usted en la plataforma, en el que se le indica:
 - Precio del certificado y las condiciones de pago
 - Dirección de correo electrónico a la que enviar el comprobante de pago (<u>unidadregistro@avansi.com.do</u>)

Fase 5: Acreditación y firma del contrato (presencial):

- De nuevo, le llegará un correo con un enlace que le indica la forma de solicitar una cita con el equipo de registradores de Avansi. Sólo tendrá que solicitarla por correo a la dirección <u>unidadregistro@avansi.com.do</u>
- Concertada la cita, se requerirá su presencia en nuestra oficina, aportando en original la documentación digital previamente anexada a la plataforma de solicitud. Avansi no se queda con la documentación original presentada.
- Tras la validación de la documentación, se procederá a la **firma del contrato** de prestación de servicios.

****Nota****: Avansi no se queda con la documentación original presentada. Se requiere sólo a efectos de validación.

Fase 6: Descarga e instalación del certificado:

- Tras un margen de 10 minutos desde la firma del contrato, recibirá un nuevo mensaje, con un nuevo enlace que lo conecta con la plataforma. En este caso, a través de ese enlace podrá descargar el certificado solicitado.
- Le **será requerida la contraseña** que introdujo en el doble cuadro del formulario de solicitud (paso 1 de la fase 2).
- Introducida la contraseña, sólo tendrá que seguir los pasos que su propio dispositivo le vaya marcando para descargar e instalar y usar el certificado.



RENOVAR UN CERTIFICADO VIGENTE

- Este certificado tiene un periodo de validez de dos años desde su descarga
- 30 días antes de su fecha de caducidad, y de nuevo, 7 días antes de la misma, recibirá un mensaje recordatorio de tal hito, facilitándole un enlace con los pasos y documentación necesaria para su **renovación**.
- La renovación no requerirá presencia física del suscriptor, siendo el proceso **íntegramente online**.

Solicitud de renovación (online) :

- Ingrese en el siguiente enlace: <u>https://ra.avansi.com.do/avansi/</u>
- Seleccione la pestaña "Renovar Certificado".

Bienvenido



Opción 1: Si el certificado está en el mismo dispositivo desde el que se está solicitando la renovación, haga click sobre la opción "Tengo el certificado digital disponible" y siga los pasos se que le van indicando:





 Luego tendrá que hacer click sobre el botón "Examinar", lo que le permitirá buscar el certificado que desea renovar.



- Tendrá que descargar el fichero "viafirma-client-desktop.JNLP".



Posteriormente, Java le solicitará ser ejecutado. Debe hacer click en
 "Ejecutar".

	Nombre: (com.viafirma.client.desktop.MainWindo
×		
jec E	Publicador: V	viatirma Sociedad Limitada
cer	Ubicación: h	https://services.viafirma.com
NO VC	iver a mostrar esto otra	a vez para apricaciones del publicador y ubicación ani
. М	is información	Ejecutar Cane
ancelar	is información	Ejecutar Canc
ancelar	is información	Ejecutar Canc
Cancelar	is información	Ejecutar Can

 Finalmente, podrá ver el certificado que desea renovar. Sólo tiene que "seleccionarlo" y darle a "enviar".



ejecutar para complet aceptando la solicitud	ar el proceso de autenticación, al de acceso al listado de certificad	Desktop Client, la cual deberá l ejecutar este fichero estará los de su sistema. Si la	
descarga no comienza ejecute el fichero desc	a pasados unos segundos, haga cargado.	click en el siguiente enlace y	
Una vez finalizada las	operaciones en la aplicación, se	rá redireccionado	
automaticamente.		Viafirma Desktop (Client
Iniciar Proceso	https://services	.viafirma.com/viafirma solici	ta acceso a su certificado digital.
Iniciar Proceso	https://services Seleccionar certificado	.viafirma.com/viafirma solici	ita acceso a su certificado digital.
Iniciar Proceso	https://services Seleccionar certificado	.viafirma.com/viafirma solici Emisor	ta acceso a su certificado digital. Caducidad
Iniciar Proceso	https://services Seleccionar certificado	.viafirma.com/viafirma solici Emisor Av>si	ta acceso a su certificado digital. Caducidad 15 de septembre de 2018

- En Avansi recibiremos la solicitud de renovación y nos comunicaremos con usted para solicitarle que adjunte a la plataforma la documentación necesaria para dicha renovación.
- Opción 2: Si el certificado no está en el mismo dispositivo desde el que se está solicitando la renovación, o no tiene acceso a un dispositivo con dicho certificado instalado, no se podrá solicitar la renovación, y será necesario solicitar un certificado nuevo.

2001	mo puedo saber cuándo caduca mi certificado?
La R para	A le avisará con suficiente antelación antes de la fecha de expiración de su certificad a que pueda renovarlo cómodamente.
¿En	qué consiste la renovación?
La r	enovación consiste en tres pasos que deben realizarse en el orden señalado:
1.	Consideraciones previas y configuración del navegador. Para evitar problemas a la hora de renovar el certificado, por favor consulte este apartado en nuestras oficinas siga las instrucciones indicadas.
2.	Solicitar la renovación. Asegúrese de tener preparado su Certificado en el equipo desde el que va a solicitar la renovación. Al final de este proceso le enviaremos un Código de Solicitud que necesitará para poder descargar su certificado renovado.
з.	Obtener el certificado. Haciendo uso del código de solicitud que le hemos remitido su cuenta de correo electrónico, desde aquí podrá descargar e instalar su certificad renovado.
Pue	de descargar aquí las instrucciones para renovar su certificado: Instrucciones
Edita	r (es) Editar (en) [es]
Se Ten	eleccione según sea su caso

****NOTA**:** No se podrá renovar ningún certificado cuya fecha de vigencia haya vencido. En ese caso, será necesario solicitar un nuevo certificado según el proceso indicado.



REVOCAR UN CERTIFICADO

- Si sospecha que su certificado puede ser utilizado por otra persona (posible ejemplo: robo o pérdida del dispositivo en que estaba instalado el certificado), debe proceder a solicitar su **revocación**.
- El proceso de revocación será íntegramente online:

Solicitud de revocación :

- Ingrese en el siguiente enlace: <u>https://ra.avansi.com.do/avansi/</u>
- Seleccione la pestaña "Revocar Certificado".

Bienvenido

La Autoridad Registradora AVAN desarrollo del Gobierno Electrór electrónica.	ISI nace en 2006 con el objetivo de fomentar y potenciar el nico, ofreciendo servicios relacionados con la certificación
Es en ese año cuando obtiene di distinción de ser la Primera Enti para emitir certificados digitales Documentos y Firma Digital.	el Instituto Dominicano de Telecomunicaciones (INDOTEL) la dad Certificadora en República Dominicana capacitada legalmente según contempla la Ley 126-02 de Comercio Electrónico,
Desde entonces, y bajo el denon ámbito de actividad.	ninador común de la seguridad, no ha dejado de extender su
Solicitar certificado	Renovar certificado

Opción 1: Si el certificado está en el mismo dispositivo desde el que se está solicitando la revocación, haga click sobre la opción "Tengo el certificado digital disponible" y siga los pasos se que le van indicando:

certificado ante	s de la fecha de caducidad que consta en el mismo.
La revocación p cuando el titula conocido por ur	uede ser solicitada en cualquier momento, y en especial, debe ser solicitad r crea que su certificado puede haber sido copiado, que su PIN pueda ser t tercero, si lo ha extraviado, etc
_	
Seleccio	one según sea su caso
Seleccio	one según sea su caso
Seleccio	Cado digital disponible cado digital dispongo del código de revocación
Selecció Tengo el certifi No tengo certifi Tengo el código	ado digital disponible cado digital disponible cado digital ni dispongo del código de revocación o de revocación
Selecció Tengo el certifio No tengo certifi Tengo el código	DNE SEGÚN SEA SU CASO



 Luego tendrá que hacer click sobre el botón "Examinar", lo que le permitirá buscar el certificado que desea revocar.

A continuació	n debe seleccionar el c	ertificado que dese	e renovar. Selecc	ione "Examinar"
para que el si	stema intente localizar	todos los certificad	los que pudiera te	ener instalado en si
dispositivo.	N -		_	
	EXC	Examinar		

- Tendrá que descargar el fichero "viafirma-client-desktop.JNLP".



 Posteriormente, Java le solicitará ser ejecutado. Debe hacer click en "Ejecutar".





 Finalmente, podrá ver el certificado que desea revocar. Sólo tiene que "seleccionarlo" y darle a "enviar".

ejecutar para comp aceptando la solici descarga no comie ejecute el fichero d	pletar el proceso de autenticació tud de acceso al listado de certiti enza pasados unos segundos, hi descargado.	ma Desktop Client, la cual deberá ,, al ejecutar este fichero estará icados de su sistema. Si la aga click en el siguiente enlace y	
Una vez finalizada automáticamente.	las operaciones en la aplicación	, será redireccionado Viafirma Deskton C	lient
	Seleccionar certificado		
Consulta	Nombre	Emisor	Caducidad

- En Avansi recibiremos la solicitud de revocación y procederemos con la misma.
- Opción 2: Si el certificado no está en el mismo dispositivo desde el que se está solicitando la revocación o no tiene acceso a un dispositivo con dicho certificado instalado, no se podrá usar esta vía para revocarlo, teniendo que ponerse en contacto con Avansi por email o teléfono.

certificado) antes de la fecha de caducidad que consta en el mismo.
La revocac cuando el conocido p	:ión puede ser solicitada en cualquier momento, y en especial, debe ser solicitada titular crea que su certificado puede haber sido copiado, que su PIN pueda ser por un tercero, si lo ha extraviado, etc
Calar	
Selec	cione segun sea su caso
Tengo el c	ertificado digital disponible
No tengo	certificado digital ni dispongo del código de revocación
	AVANSI - Autoridad de Registro
	www.avansi.com.do
	www.avansi.com.do
no tener su c tentando solici	www.avansi.com.do ertificado digital no podemos comprobar la identidad de la persona que está itar la revocación de su certificado, por lo que le invitamos a que se ponga en
no tener su co tentando solici ontacto con nu icinas.	www.avansi.com.do ertificado digital no podemos comprobar la identidad de la persona que está itar la revocación de su certificado, por lo que le invitamos a que se ponga en estra Autoridad de Registro por vía telefónica o visitándonos en nuestras
no tener su c tentando solici intacto con nu icinas.	www.avansi.com.do ertificado digital no podemos comprobar la identidad de la persona que está itar la revocación de su certificado, por lo que le invitamos a que se ponga en estra Autoridad de Registro por vía telefónica o visitándonos en nuestras com.do podrá encontrar los datos de contacto.